

**Приложение 3**  
к приказу № 145а- ОД от 30.08.2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ**  
на 2023-2024 учебный год

| №п/п                | Наименование мероприятия  | Ответственный                       | Сроки   |
|---------------------|---|-------------------------------------|---|
| <b>С педагогами</b> |   |                                     |   |
| 1.                  | Издание приказа о создании службы школьной медиации   | Директор                            | Август  |
| 2.                  | Сообщение на заседании МО классных руководителей «Сущность медиации в образовании, наличие службы, содержание работы»   | Руководитель службы медиации        | Август  |
| 3.                  | Разработка информационных буклетов, флайеров:<br>«Памятки для медиатора»<br>«Памятки для педагога»<br>«Школьный буллинг» (для педагогов и родителей)<br>«Билль о правах личности»                         | Куратор службы медиации             | В течение года  |
| 4.                  | Информационное сообщение на педагогическом совете о работе школьной службе медиации   | Администрация школы                 | Октябрь   |
| 5.                  | Обучение медиаторов восстановительным программам (см. программу)  | Куратор службы медиации             | Октябрь - апрель  |
| 6.                  | Выступление на МО классных руководителей по результатам анкетирования учащихся. Рекомендации по организации мероприятий по снижению эмоционального напряжения и уровня конфликтной готовности у учащихся. | Руководитель службы медиации        | Конец 1 четверти  |
| 7.                  | Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте.   | Члены службы                        | В течение года  |
| 8.                  | Информирование классных руководителей о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала)         | Руководитель службы медиации        | 1 раз в четверть  |
| 9.                  | Информирование детей и родителей о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала)              | Классные руководители, члены службы | В периоды проведения плановых родительских собраний, классных часов |
| 10.                 | Урегулирование конфликтных ситуаций с участием педагогов по факту   | Обученный медиатор                  | По факту обращения  |

|                       |   |   |  |
|-----------------------|---|---|--|
|                       | обращения   |   |  |
| 11.                   | Проведение анализа медиабельности случаев   | Обученный медиатор                                      | По факту обращения                           |
| 12.                   | Информирование об итогах работы службы с целью привлечения внимания и популяризации службы среди участников образовательного процесса   | Руководитель службы медиации                            | 1 раз в четверть                             |
| <b>С обучающимися</b> |   |   |  |
| 13.                   | Информирование сверстников (одноклассников) о сущности медиации в образовании, наличии службы, медиаторах   | Классные руководители, члены службы                     | В периоды проведения плановых классных часов |
| 14.                   | Набор в команду волонтеров новых участников.<br>Рабочая встреча волонтеров ШСП.   | Куратор службы медиации                                 | Сентябрь                                     |
| 15.                   | Акция «Недели Толерантности».   | Руководитель службы медиации                            | Ноябрь                                       |
| 16.                   | День волонтера.   | Руководитель службы медиации                            | Декабрь                                      |
| 17.                   | Акция «Недели позитива»   | Куратор службы медиации                                 | Март-апрель                                  |
| 18.                   | Проведение медиаций с участием детей и взрослых (педагогов, родителей)  | Члены службы медиации                                   | В течение года по фактам обращения           |
| 19.                   | Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте, в СМИ города  | Руководитель службы медиации                            | В течение года                               |
| 20.                   | Сотрудничество с Советом профилактики школы   | Руководитель службы медиации                            | В течение года                               |
| 21.                   | Рабочая встреча волонтеров ШСМ «Анализ работы СП в полугодии, план на следующий период».  | Куратор службы медиации                                 | Декабрь, апрель                              |
| 22.                   | Составление отчета о работе ШСМ, подготовка информационных материалов для выступления на педагогическом Совете, подготовка информации для представления по запросу.                   | Руководитель службы медиации<br>Куратор службы медиации | 2 раза в год и по мере поступления запросов  |
| 23.                   | Информирование школьников о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала) | Классные руководители, члены службы                     | Сентябрь                                     |
| 24.                   | Подготовка и обновление информационных материалов для стендов, классных уголков о работе школьной службы медиации   | Куратор службы медиации                                 | Сентябрь                                     |
| 25.                   | Урегулирование конфликтных ситуаций с участием педагогов по факту обращения   | Обученный медиатор                                      | По факту обращения                           |

|                     |  |                                     |                       |
|---------------------|--|-------------------------------------|-----------------------|
| 26.                 | Анкетирование учащихся уровня ООО по выявлению уровня конфликтной компетентности.  | Куратор службы медиации             | Октябрь               |
| 27.                 | Проведение анализа медиабельности случаев  | Обученный медиатор                  | По факту обращения    |
| 28.                 | Проведение серии занятий среди учащихся 8 классов «Общение без конфликтов»   | Куратор службы медиации             | В течение года        |
| 29.                 | Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации», «Разрешение конфликтных ситуаций в школе» 5- 11 классы.<br>Классные часы для обучающихся 1-4 классов на тему: «Общение без конфликтов» | Классные руководители               | Октябрь, ноябрь, март |
| <b>С родителями</b> |  |                                     |                       |
| 30.                 | Информирование родителей о сущности медиации в образовании, наличии службы, медиаторах   | Классные руководители, члены службы | Сентябрь, октябрь     |
| 31.                 | Информирование родителей о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала)                                 | Классные руководители, члены службы |                       |
| 32.                 | Урегулирование конфликтных ситуаций с участием родителей обучающихся по факту обращения  | Обученный медиатор                  | По факту обращения    |
| 33.                 | Родительские собрания в 1-11 классах «Общение без конфликтов»  | Классные руководители               | Октябрь-декабрь       |
| 34.                 | Проведение анализа медиабельности случаев  | Обученный медиатор                  | По факту обращения    |