

**План-график (Дорожная карта)
по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ
в МБОУ Васильсурская средняя школа**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

План-график (Дорожная карта) по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ Васильсурская средняя школа, в соответствие с ФОП.

Цель: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с февраля 2023 года до сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

План мероприятий (Дорожная карта) по введению ФОП на 2023 год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Организационно–управленческое обеспечение				
1.1	Создать рабочую группу по приведению ООП в соответствие с ФОП	Февраль 2023	Директор, заместитель директора	Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП (НОО, ООО, СОО) в соответствие с ФОП (НОО, ООО, СОО)
1.1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Февраль-май 2023	Рабочая группа	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению с 01.09.2023 года ФОП (НОО, ООО, СОО)
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) по введению федеральных основных общеобразовательных программ.	До 01.04.2023	Заместитель директора	Утвержден план (дорожная карта) по поэтапному введению ФОП в образовательной организации
1.3	Проанализировать перечень учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене. Перспективный перечень учебников, которые необходимо приобрести до сентября 2023 г.	Апрель - июнь 2023	Рабочая группа, библиотекарь	Аналитическая справка библиотекаря. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года.
1.4	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Март, май, август 2023	Директор, заместитель директора	Обеспечена методическая поддержка для педагогов по введению ФОП (НОО, ООО, СОО)
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Март-сентябрь 2023	Заместитель директора, рабочая группа	Банк нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП для помощи педагогических работников
2.2	Внести изменения в программу развития образовательной организации	До 01. 09. 2023	Директор, заместитель директора, рабочая группа	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации

2.3	Внесение изменений в локальные акты образовательной организации	До 01.09.2023	Директор, заместитель директора	Локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП (НОО, ООО, СОО)
2.4	Утвердить ООП, приведенные в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета.	До 01.09.2023	Директор, заместитель директора	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1	Привести в соответствие целевой раздел ООП НОО с ФОП НОО: -анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; -анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО.	Апрель - июнь 2023	Заместитель директора, рабочая группа	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО
3.2	Привести в соответствие целевой раздел ООП ООО с ФОП ООО: -анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; -анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО.	Апрель - июнь 2023	Заместитель директора, рабочая группа	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО
3.3	Привести в соответствие целевой раздел ООП СОО с ФОП СОО: -анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; -анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО.	Апрель - июнь 2023	Заместитель директора, рабочая группа	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО
3.4	Привести в соответствие содержательный раздел ООП НОО с ФОП НОО: -внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; -анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО.	Апрель - июнь 2023	Заместитель директора, рабочая группа	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа

				формирования УУД в соответствии с ФОП НОО
3.5	<p>Привести в соответствие содержательный раздел ООП ООО с ФОП ООО:</p> <p>-внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>-анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО.</p>	Апрель - июнь 2023	Заместитель директора, рабочая группа	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>
3.6	<p>Привести в соответствие содержательный раздел ООП СОО с ФОП СОО:</p> <p>-внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>-анализ программы формирования УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО.</p>	Апрель - июнь 2023	Заместитель директора, рабочая группа	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП СОО</p>
3.7	Проанализировать рабочую программу воспитания в ООП (НОО, ООО, СОО) и приведение в соответствие с федеральной программой воспитания ФОП (НОО, ООО, СОО)	Апрель - июнь 2023	Заместитель директора по ВР, рабочая группа	Рабочая программа воспитания в ООП (НОО, ООО, СОО) в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП (НОО, ООО, СОО)
3.8	<p>Привести в соответствие организационный раздел ООП (НОО, ООО, СОО) с ФОП (НОО, ООО, СОО):</p> <p>-выбор варианта учебного плана ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО (или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения);</p>	Февраль – май 2023	Заместитель директора, заместитель директора по ВР, рабочая группа	<p>Организационный раздел ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП НОО, ФОП ООО,</p>

	<p>-формирование календарного учебного графика с учетом ФОП;</p> <p>-составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО;</p> <p>-анализ плана воспитательной работы ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.</p>			<p>ФОП СОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений (инвариативного компонента и профиля обучения) внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП (НОО, ООО, СОО). Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.</p>
4. Кадровое обеспечение				
4.1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов.	Март–май 2023	Директор, заместитель директора	Аналитическая справка
4.2	Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель - май 2023	Заместитель директора	Организована помощь педагогическим кадрам к введению ФОП (НОО, ООО, СОО)
4.3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель – август 2023	Заместитель директора	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП (НОО, ООО, СОО)
4.4	Распределить учебную нагрузку педагогов на учебный год	До 25 августа 2023	Директор, заместитель директора	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Методическое обеспечение				
5.1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Апрель – август 2023	Рабочая группа	Обеспечена профессиональная компетентность педагогических работников по внедрению и реализации ФОП
5.2	Изучить нормативные документы по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Март-май 2023 в соответствии с планами ШМО	Заместитель директора, рабочая группа	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО.

5.3	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФООП	Май - август 2023	Рабочая группа	Разработана и утверждена ООП, рабочие программы в соответствии с ФООП
5.4	Сформировать план функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023	Заместитель директора	План функционирования ВСОКО на учебный год.
5.5	Сформировать план ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023	Заместитель директора	План ВШК на учебный год
6. Информационное обеспечение				
4.1	Провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости проведения ООП уровней образования в соответствии с ФООП	Март - август 2023	Заместитель директора	Пакет информационно-методических материалов.
4.2	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Март - август 2023	Рабочая группа	Создан банк электронных образовательных ресурсов в сети Интернет для использования педагогами образовательной организации
4.3	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФООП с 01.09.2023	Май 2023	Директор, заместитель директора, классные руководители	Обеспечено информирование родительской общественности о введении ФООП
4.4	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФООП	До 20 апреля 2023	Ответственный за сайт	Обеспечено информирование общественности о ходе и результатах введения ФООП
7. Материально-техническое обеспечение				
7.1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФООП	Апрель - июнь 2023	Директор, заместитель директора, рабочая группа	Определены необходимые изменения в оснащении образовательной организации с учетом требований ФООП
7.2	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФООП	Апрель - июнь 2023	Рабочая группа, библиотекарь	
7.3	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФООП	Апрель - июнь 2023	Директор, заведующий хозяйством	Образовательная организация обеспечена необходимыми материалами для реализации ФООП
7.4	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФООП	Июнь-август 2023		